



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26
комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербург

ПРИНЯТО

Решением Совета ГБДОУ детского сада
№ 26 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 12 декабря 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детского сада № 26
комбинированного вида Кировского
района Санкт-Петербурга
_____ Е.А. Степанова
приказ № 59-о п.2 от 13 декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 26 комбинированного вида Кировского района
Санкт-Петербурга**

I. Общие положения:

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»
- Уставом ГБДОУ и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.

2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов (сборов) и пожертвований физических и юридических лиц с целью их эффективного использования для создания дополнительных условий для развития ГБДОУ, в том числе совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс.

3. Основным источником финансирования ГБДОУ является бюджет Санкт-Петербурга.

Источники финансирования ГБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение ГБДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета Санкт-Петербурга.

4. Дополнительными источниками финансирования ГБДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом ГБДОУ.

5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

– «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общепользовательных целях;

– «Целевым взносом (сбором)» признается добровольное пожертвование в форме дарения денежных средств, в целях определенных вносителем целевого взноса в договоре;

– «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче ГБДОУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

– «Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

– «Благополучатель» – Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 Кировского района Санкт-Петербурга.

6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и (или) платежными документами.

7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ), проводимых для ГБДОУ.

8. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения Учредителя ГБДОУ

9. Привлечение дополнительных средств является правом, а не обязанностью ГБДОУ.

10. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок Советом ДОУ и утверждается заведующим ГБДОУ. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Порядок привлечения и расходования целевых взносов

1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться только на добровольной основе.

2. Решение о внесении и о размерах целевых взносов физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению к указанным лицам.

3. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и ГБДОУ заключается договор пожертвования (целевого взноса). От имени ГБДОУ договор заключается заведующим, либо иным лицом на основании доверенности выданной заведующим (Приложение № 1).

4. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

5. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью ГБДОУ. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

6. Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами ГБДОУ.

7. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса с последующим зачислением их на внебюджетный счет ДООУ.

8. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является заведующий ГБДОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, по согласованию с органами самоуправления и учредителем.

9. Заведующий ГБДОУ при привлечении и расходовании целевых взносов обязан:

- производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;
- оформлять акт с подписями заведующего и (или) материально-ответственного лица ГБДОУ и жертвователя о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований не позднее, чем за месяц после их использования);
- оформлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;
- не допускать принуждение со стороны работников к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований) родителями (законными представителями) обучающихся.

10. Заведующий организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174-н.

III. Цели расходования целевых взносов

1. Добровольные пожертвования расходуются ГБДОУ на уставные цели.

2. Если цели пожертвований не обозначены, то ГБДОУ вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.

3. Добровольные пожертвования расходуются на:

- улучшение материально-технической базы ГБДОУ, обеспечения безопасности территории и помещений ГБДОУ;
- проведения соревнований, праздничных, культурно-массовых, просветительских и т.д. мероприятий и мероприятий, связанных с памяtnыми датами;
- приобретение оборудования и инвентаря для проведения образовательного процесса;
- приобретение учебно-методических пособий;
- создание интерьеров, эстетического оформления ГБДОУ.

IV. Использование пожертвований

1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным Договором.

2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

V. Контроль по расходованию целевых взносов

1. Заведующий ГБДОУ, принимающий целевые взносы (сборы), обязан отчитываться по их использованию перед общим собранием трудового коллектива не реже одного раза в год.

2. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов) включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности ГБДОУ.

4. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ГБДОУ.

5. Работникам ГБДОУ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

VI. Заключительные положения

1. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Заведующий ГБДОУ несет персональную ответственность за соблюдения порядка по привлечению и использованию целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение № 1
к положению о порядке привлечения
и расходования добровольных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц
в ГБДОУ

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

Мы, нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица, или фамилия имя отчество и место жительства физического лица.)

именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны и государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, в лице заведующего Степановой Е.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователь передаёт ГБДОУ в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

Для обещания пожертвования:

2. Жертвователь обязуется передать ГБДОУ

(указать срок, дату, либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

3. Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

4. ГБДОУ принимает пожертвование и обязуется:

- использовать его по целевому назначению;
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Жертвователь вправе:

- контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения ДОУ этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

| | |
|--|--|
| <p>Получатель: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 комбинированного вида Кировского района Санкт – Петербурга 198215, Санкт – Петербург, Ул. Подводника Кузьмина., дом 15, литера А,</p> | <p>Жертвователь: ФИО _____ Паспортные данные: _____ _____ _____</p> |
|--|--|

т. 377-36-12

ИНН 7805145026

КПП 780501001

л/счет 0521069 в комитете финансов Санкт-Петербурга

Заведующий ГБДОУ детского сада № 26

Кировского района

Е.А.Степанова

Адрес места жительства:

Тел. _____

Подпись _____